

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

(подпись) (фамилия, инициалы)

« 15 » сентября 20 26 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Редакционная подготовка изданий

По направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки – Редактор средств массовой информации

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 2-4 курс (3-7 семестр)

Разработчик
ассистент кафедры журналистики
и издательского дела
Павловская А.С.

Заведующий кафедрой
журналистики и издательского дела
Куянцева Е.А.

Протокол

от « 26 » сентября 20 26 г. № 5

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины Б1.В.16 «Редакционная подготовка изданий» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 525 (с изменениями и дополнениями и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 04 августа 2014 года №535н, от 04 августа 2014 года №538н).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-3. Способен редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	ПК-3.1. Знает теоретические основы, задачи литературного редактирования текстов, методику редакторского анализа и правки, психологические особенности профессиональной редакторской работы над текстом. ПК-3.2. Умеет достигать оптимального соответствия формы и содержания произведения его коммуникативно-целевой установке, обеспечения логической четкости, композиционной стройности и фактической достоверности редактируемого текста, его соответствия языковым и стилистическим нормам; формулировать конструктивные критические замечания по поводу редактируемого текста. ПК-3.3. Владеет методами и навыками комплексной правки текста при сохранении его индивидуально-авторских особенностей; навыками самостоятельного редактирования различных типов текста.

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания

уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Введение в дисциплину. Общие вопросы подготовки изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 2. Видо-типологическая характеристика и классификация изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 3. Концепция и модель издания: общие принципы разработки.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 4. Типологические особенности и редакторская подготовка учебных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 5. Типологические особенности и редакторская подготовка научных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 6. Типологические особенности и редакторская подготовка научно-популярных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 7. Типологические особенности и редакторская подготовка информационных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 8. Типологические особенности и редакторская подготовка справочных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 9. Типологические особенности и редакторская подготовка производственно-практических изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 10. Типологические особенности и редакторская подготовка литературно-художественных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 11. Типологические особенности и редакторская подготовка изданий для детей.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 12. Типологические особенности и редакторская подготовка периодических изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 13. Особенности работы редактора над журнальными изданиями.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 14. Работа редактора над подготовкой корпоративных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 15. Особенности редакторской подготовки электронных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.

Тема 16. Типологические особенности и редакторская подготовка рекламных изданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 17. Работа редактора над подготовкой изданий по искусству.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 18. Работа редактора над подготовкой фотоизданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 19. Работа редактора над переводными изданиями.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Тема 20. Особенности редакторской подготовки переизданий.	ПК-3	Устный опрос. Конспект. Выполнение практических заданий.
Текущая аттестация	ПК-3	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	ПК-3	Зачет

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
ПК-3	<p>Знает: теоретические основы, задачи литературного редактирования текстов, методику редакторского анализа и правки, психологические особенности профессиональной редакторской работы над текстом.</p> <p>Умеет: достигать оптимального соответствия формы и содержания произведения его коммуникативно-целевой установке, обеспечения логической четкости, композиционной стройности и фактической достоверности редактируемого текста, его соответствия языковым и стилистическим нормам; формулировать конструктивные критические замечания по поводу редактируемого текста.</p> <p>Владеет: методами и навыками комплексной правки текста при сохранении его индивидуально-авторских особенностей; навыками самостоятельного редактирования различных типов текста.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
3 семестр			
Подготовка к практическим занятиям	50		
Контроль самостоятельной работы	15		
Контрольная работа	15		
Зачет	20		
Итого за семестр:	100		

4 семестр			
Подготовка к практическим занятиям	30		
Контроль самостоятельной работы	30		
Контрольная работа	20		
Тестовый контроль	20		
Итого за семестр:	100		
Всего за год:	100		
5 семестр			
Подготовка к практическим занятиям	30		
Контрольная работа	20		
Контроль самостоятельной работы	20		
Зачет	30		
Итого за семестр:	100		
6 семестр			
Подготовка к практическим занятиям	48		
Контроль самостоятельной работы	20		
Контрольная работа	12		
Экзамен	20		
Итого за семестр:	100		
Всего за год:	100		
7 семестр			
Подготовка к практическим занятиям	35		
Контроль самостоятельной работы	25		
Контрольная работа	20		
Экзамен	20		
Итого за семестр:	100		
Всего за год:	100		
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90-100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83-89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	

Хорошо	75-82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные учебной программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполненных некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы; большинство предусмотренных учебной программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительно самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Вопросы для устного опроса (на практических занятиях).

Тема 1. Введение в дисциплину. Общие вопросы подготовки изданий.

Специфика работы редактора. Основные этапы прохождения рукописи внутри издательства. Понятие редакторского анализа: цели, задачи, методы.

Понятие редакторской оценки. Критерии и механизм редакторской оценки. Виды редакторского чтения. Виды редакторской правки. Выбор вида правки.

Тема 2. Видо-типологическая характеристика и классификация изданий.

Книговедческая типология как теоретическое обоснование метода типизации, т.е. систематизации, группировки, классификации книговедческих явлений и процессов на основе сущностных (типологических) книговедческих признаков. Различные подходы к типизации книжных изданий. Варианты типологических моделей изданий А.И. Барсука, Е.И. Шамурина, А.А. Гречихина, Е.И. Прохорова, Б.Я. Бухштаба, С.П. Омилянчука и др. Система критериев типизации книжных изданий. Характеристика стандартов, закрепляющих типологию изданий. Количественные и качественные показатели издания.

Тема 3. Концепция и модель издания: общие принципы разработки.

Сущность и значение разработки редактором концепции издания. Характеристика методологических основ редакторской подготовки издания. Содержательная и графическая модель издания. Значение разработки модели для подготовки издания.

Тема 4. Типологические особенности и редакторская подготовка учебных изданий.

Типология учебной книги. Система учебной книги. Функциональное назначение учебных изданий. Читательский адрес учебной литературы. Характеристика отдельных видов учебных изданий. Структура текста учебной книги. Работа редактора над её содержанием. Требования к языку и стилю учебного издания. Работа редактора над аппаратом издания. Работа редактора над иллюстрациями.

Тема 5. Типологические особенности и редакторская подготовка научных изданий.

Типология научных изданий. Концепция и модель научного издания. Общая характеристика работы редактора над научным изданием. Критерии оценки содержания научного издания. Методика проверки фактов. Особенности работы редактора над аппаратом научного издания.

Тема 6. Типологические особенности и редакторская подготовка научно-популярных изданий.

Общая характеристика научно-популярных изданий. Жанры научно-популярных произведений. Задачи книгоиздания в области популяризации науки. Читательская аудитория научно-популярных изданий. Теоретические основы популяризации научных знаний: функции и приемы популяризации текста; средства занимательности. Аппарат научно-популярного издания. Специфика работы редактора при подготовке научно-популярной монографии, сборника, описания путешествия.

Тема 7. Типологические особенности и редакторская подготовка информационных изданий.

Понятие информационного издания. Функциональное назначение информационных изданий. Видо-типологический состав информационных

изданий. Характеристика отдельных разновидностей. Требования стандартов к подготовке и выпуску информационных изданий. Структура информационных изданий. Структура аппарата информационных изданий и работа редактора над его разработкой. Работа редактора над библиографическим указателем. Специфика составления аннотаций. Работа редактора над реферативным изданием: потери информации и способы минимизирования; структура реферата; выбор заголовка; особенности языка и стиля. Редактирование аналитического обзора.

Тема 8. Типологические особенности и редакторская подготовка справочных изданий.

Типология справочных изданий: энциклопедии, словари, справочники. Особенности систематизации материала в справочных изданиях. Работа редактора над структурной единицей текста. Организация и координирование процесса подготовки справочного издания. Особенности иллюстрирования справочных изданий. Справочный аппарат и его подготовка.

Тема 9. Типологические особенности и редакторская подготовка производственно-практических изданий.

Понятие производственно-практического издания, его видо-типологическая характеристика. Практическое пособие, практическое руководство, инструкция как разновидности производственно-практического издания, их целевое назначение. Другие виды производственно-практических изданий. Жанровые особенности произведений, составляющих литературную основу производственно-практических изданий; формирование основной части издания. Состав и назначение справочного аппарата, требования к отдельным его элементам. Работа редактора на завершающей стадии формирования издания, оформление изданий с учетом специфики их назначения и использования.

Тема 10. Типологические особенности и редакторская подготовка литературно-художественных изданий.

Понятие и общая характеристика литературно-художественного издания (предмет, читательский адрес, целевое назначение). Типологическая характеристика литературно-художественных изданий. Понятия «вид» и «тип» литературно-художественного издания. Виды и разновидности литературно-художественных книжных изданий, общая характеристика. Типы литературно-художественных книжных изданий. Сетевые проекты изданий художественной литературы и их особенности (на примере конкретных проектов). Серийное издание художественной литературы. Формирование концепции, моделирование серии, особенности их редакционно-издательской подготовки. Специфика редакторского чтения произведений художественной литературы. Критерии отбора и оценки произведения художественной литературы. Методика редакторского анализа литературно-художественного произведения. Особенности работы редактора над произведениями таких жанров как рассказ, роман, очерк, эссе. Справочный аппарат литературно-художественного издания (состав элементов, характеристика отдельных элементов, выявление их особенностей).

Тема 11. Типологические особенности и редакторская подготовка изданий для детей.

Понятие детской и юношеской литературы. Литературоведческие и педагогические основания, определяющие специфику детской и юношеской литературы. Предмет, целевое назначение и читательский адрес детской и юношеской литературы. Художественная литература для детей. Научно-популярная, справочная, деловая литература для детей и юношества. Редакторская подготовка издания с учетом возрастных особенностей читателей. Подготовка сборника, моноиздания, собрания сочинений, серийного издания. Работа редактора над иллюстрациями. Подготовка книги-игрушки. Требования к языку детской книги. Подготовка справочного аппарата.

Тема 12. Типологические особенности и редакторская подготовка периодических изданий.

Виды периодических изданий. Общая характеристика и определения. Жанры публикаций в периодических изданиях (информационные, аналитические жанры, художественно-публицистические). Аппарат периодического издания. Работа редактора над аппаратом журнала. Классификация сетевых СМИ.

Тема 13. Особенности работы редактора над журнальными изданиями.

Редакторский анализ журнальной статьи (критерии оценки структуры и литературного уровня рукописи). Нетекстовые элементы статьи и их обработка. Рубрикация текста журнального издания. Аппарат журнального издания. Аппарат журнальной статьи. Состав обязательных элементов аппарата статьи. Работа редактора над аппаратом журнала. Классификация сетевых СМИ. Свойства интернет-журналистики.

Тема 14. Работа редактора над подготовкой корпоративных изданий.

Понятие корпоративного издания. Корпоративные издания в системе современного книжного дела. Функции корпоративных изданий. Корпоративное издание и внутренний/внешний брендинг. Разработка концепции и редакторская подготовка корпоративных изданий. Первичные (оригинальные) издания (корпоративные юбилейные издания, корпоративные отчеты, книги сотрудника, брендбуки и гайдлайны) и вторичные издания (брендированные издания, корпоративные книжные мобильные приложения).

Тема 15. Особенности редакторской подготовки электронных изданий.

Природа и сущность электронных изданий. Причины возникновения электронных изданий. Основные компоненты электронных изданий. Текстовая информация как основа электронных изданий: специфика представления информации. Полутонные и цветные иллюстрации как элемент электронных изданий: специфика представления. Анимационная графика как элемент электронных изданий: специфика представления. Видеоинформация как элемент электронных изданий: специфика представления. Аудиоинформация как элемент электронных изданий: специфика представления. Технологии гипертекстовых изданий. Функции гипертекстовых электронных изданий. Цифровое

представление текстовой информации: формат PDF, формат разметки текста RTF, графический формат JPEG, семейство форматов MPEG. Принципы построения гипертекстовых изданий. Классификация и общие принципы оформления электронных изданий. Электронная книга.

Тема 16. Типологические особенности и редакторская подготовка рекламных изданий.

Понятие и сущность рекламы. Функции и задачи рекламы. Классификации рекламы. Законодательство о рекламе. Средства (каналы) распространения рекламы. Приемы психологического воздействия посредством рекламы. Печатная (полиграфическая) реклама и её разновидности (реклама в прессе, реклама в электронных СМИ). Видо-типологический состав рекламных изданий. Специфика подготовки рекламного издания. Особенности рецензирования рекламных произведений. Композиция рекламного текста. Критерии редакторской оценки текста рекламного издания.

Тема 17. Работа редактора над подготовкой изданий по искусству.

Типологическая характеристика и классификация изданий по искусству. Принципы и приемы редакторского анализа художественно-технического книги по искусству. Издания по искусству в репертуаре современных издательств. Специфика редакторской подготовки альбома по искусству.

Тема 18. Работа редактора над подготовкой фотоизданий.

Типологические характеристики фотоизданий. Особенности разработки типологии фотоизданий. Специфика читательского восприятия фотопроизведения. Критерии редакторской оценки отбора снимков и построения фоторяда на различных этапах редакционно-издательского процесса. Особенности редакционно-издательской подготовки фотоизданий на основе фотопроизведений. Этапы подготовки фотоизданий. Особенности верстки фотоизображения и текста

Тема 19. Работа редактора над переводными изданиями.

Истоки и традиции издания переводной литературы в России. Переводная литература в системе современного книгоиздания. Критерии редакторской оценки адекватности передачи языковых значений. Проблемы единицы перевода в работе редактора над изданием. Переводческие трансформации как основание коррекции текста. Виды коррекций. Использование словарей в процессе редактирования перевода. Работа редактора над аппаратом изданий переводной литературы. Отличие структуры и содержания основных элементов сопроводительного аппарата в изданиях литературы на языке читателя и изданиях переводной литературы. Специфика подготовки различного вида комментариев. Специфика подготовки введения и сопроводительной статьи к изданию перевода.

Тема 20. Особенности редакторской подготовки переизданий.

Понятия переиздание, повторное издание, допечатка, перепечатка. Виды переизданий (стереотипное, дополненное, исправленное, переработанное, пересмотренное, расширенное). Факсимильные и репринтные издания: понятие, особенности редакторской подготовки. Участие редактора в переиздании произведений художественной литературы. Принципы отбора произведений

для переиздания. Работа редактора над содержанием и композицией переиздания. Работа редактора над аппаратом переиздания. Работа с авторами в процессе переиздания произведения. Порядок представления авторского оригинала в издательство.

Практические задания (типовые)

1. Составить алгоритмы редакторского анализа текста с точки зрения его 1) информативности; 2) целостности; 3) связности.
2. Проанализировать концепцию книжного издания (по выбору студента), руководствуясь схемой анализа по Верковой М. В. И Лобину А. М. (Веркова, М. В. Проектирование и анализ концепции издания: учебное пособие / М. В. Веркова, А. М. Лобин. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 191 с.).
3. Проанализировать художественное оформление издания (внешнее и внутреннее оформление). Выделить удачные и неудачные приемы.
4. Написать рецензию на литературно-художественное / учебное / научное издание (по выбору студента).
5. Выполнить редакторский анализ текста, отметить основные ошибки, выбрать подходящий вид правки, осуществить правку текста.

Темы для рефератов и докладов

1. Основные этапы редакционной подготовки печатных изданий.
2. Роль редактора в процессе создания и подготовки издания.
3. Современные технологии в редакционной подготовке: преимущества и вызовы.
4. Особенности редакционной подготовки литературно-художественных изданий.
5. Подготовка и редактирование учебных изданий: специфика и требования.
6. Художественное редактирование: задачи и методы.
7. Литературное и специальное редактирование.
8. Правовые аспекты редакционной подготовки и защиты авторских прав.
9. Работа редактора с авторскими оригиналами.
10. Методы оценки качества редакционной подготовки издания.
11. Этика редактора: принципы и практика.
12. Элементы аппарата издания.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Понятие редакционно-издательского процесса. Этапы редакционно-издательского процесса.

2. Редактор как субъект редакционно-издательского процесса. Специфика редакторской деятельности при подготовке издания.
3. Редакторский анализ как основной метод профессиональной деятельности редактора. Содержание, цели и задачи редакторского анализа.
4. Виды редакторской правки.
5. Виды редакторского чтения.
6. Работа редактора с текстами разных типов (повествование, описание, рассуждение).
7. Понятие концепции издания, роль редактора в ее разработке.
8. Понятие культуры издания. Роль редактора в обеспечении культуры издания.
9. Понятие аппарата издания. Состав аппарата издания.
10. Типология в издательском деле. Система критериев типизации книжных изданий.
11. Понятие научного издания, его предмет, целевое назначение, читательский адрес, функциональные свойства.
12. Виды и жанры научных изданий.
13. Критерии оценки содержания научного издания.
14. Общая характеристика работы редактора над научным изданием.
15. Методика проверки фактов при подготовке научного издания.
16. Типологические особенности учебных изданий.
17. Характеристика отдельных видов учебных изданий (по выбору студента).
18. Аппарат учебной книги. Работа редактора над его элементами.
19. Система учебной книги. Функциональное назначение учебных изданий.
20. Требования к языку и стилю учебного издания.
21. Иллюстрации в учебном издании. Работа редактора над иллюстрациями.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие редакционно-издательского процесса. Этапы редакционно-издательского процесса.
2. Редактор как субъект редакционно-издательского процесса. Специфика редакторской деятельности при подготовке издания.
3. Редакторский анализ как основной метод профессиональной деятельности редактора. Содержание, цели и задачи редакторского анализа.
4. Виды редакторской правки.
5. Виды редакторского чтения.

6. Работа редактора с текстами разных типов (повествование, описание, рассуждение).
7. Понятие концепции издания, роль редактора в ее разработке.
8. Понятие культуры издания. Роль редактора в обеспечении культуры издания.
9. Понятие аппарата издания. Состав аппарата издания.
10. Типология в издательском деле. Система критериев типизации книжных изданий.
11. Произведение художественной литературы как объект редакторского анализа.
12. Читательский адрес литературно-художественных изданий. Принципы отбора произведений.
13. Работа редактора над иллюстрациями литературно-художественного издания.
14. Серийное издание художественной литературы. Формирование концепции, моделирование серии, особенности их редакционно-издательской подготовки.
15. Справочный аппарат литературно-художественного издания (состав элементов, характеристика отдельных элементов, выявление их особенностей).
16. Предмет, целевое назначение, жанровое своеобразие детской литературы.
17. Понятия «детская литература», «юношеская литература», «круг детского чтения».
18. Отбор произведений для детского издания. Критерии редакторской оценки содержания и формы произведения.
19. Типологические особенности и виды детских изданий.
20. Работа редактора над иллюстрациями в детских изданиях.
21. Научно-популярная, справочная, деловая литература для детей и юношества.
22. Требования к языку детской книги.
23. Понятие научного издания, его предмет, целевое назначение, читательский адрес, функциональные свойства.
24. Виды и жанры научных изданий.
25. Критерии оценки содержания научного издания.
26. Общая характеристика работы редактора над научным изданием.
27. Методика проверки фактов при подготовке научного издания.
28. Понятие научно-популярного издания, его видо-типологические характеристики.
29. Задачи книгоиздания в области популяризации науки.

30. Теоретические основы популяризации научных знаний: функции и приемы популяризации текста; средства занимательности.
31. Аппарат научно-популярного издания, его состав, назначение и содержание отдельных элементов.
32. Работа редактора над языком и стилем научно-популярного произведения.
33. Читательская аудитория научно-популярных изданий.
34. Типологические особенности справочных изданий, их виды.
35. Особенности иллюстрирования справочных изданий.
36. Энциклопедия как вид справочного издания. Редакторская подготовка энциклопедии.
37. Целевое значение и читательский адрес рекламных изданий.
38. Видо-типологический состав рекламных изданий.
39. Язык, стиль и композиция рекламного текста.
40. Особенности редакторской подготовки рекламного издания.
41. Типологические особенности учебных изданий.
42. Характеристика отдельных видов учебных изданий.
43. Аппарат учебной книги. Работа редактора над его элементами.
44. Функциональное назначение учебных изданий.
45. Требования к языку и стилю учебного издания.
46. Иллюстрации в учебном издании. Работа редактора над иллюстрациями.
47. Понятие информационного издания. Функциональное назначение информационных изданий.
48. Структура аппарата информационных изданий и работа редактора над его разработкой.
49. Специфика составления аннотаций.
50. Работа редактора над реферативным изданием: структура реферата, выбор заголовка, особенности языка и стиля.
51. Видо-типологический состав информационных изданий.
52. Виды периодических изданий. Общая характеристика и определение.
53. Работа редактора с жанрами публикаций в периодических изданиях (информационные, аналитические, художественно-публицистические).
54. Работа редактора над аппаратом периодического издания.
55. Работа редактора над содержательной моделью периодического издания.
56. Работа редактора над композиционно-графической моделью периодического издания.

57. Редакторский анализ журнальной статьи (критерии оценки структуры и литературного уровня рукописи).
58. Работа редактора над аппаратом изданий переводной литературы.
59. Специфика подготовки введения и сопроводительной статьи к изданию перевода.
60. Виды переиздания (стереотипное, дополненное, исправленное, переработанное, пересмотренное, расширенное).
61. Факсимильные и репринтные издания: понятие, особенности редакторской подготовки.
62. Участие редактора в переиздании произведений художественной литературы.
63. Работа редактора над содержанием и композицией переиздания.
64. Работа редактора над аппаратом переиздания.
65. Понятие производственно-практического издания, его видо-типологическая характеристика.
66. Практическое пособие, практическое руководство, инструкция как разновидности производственно-практического издания, их целевое назначение.
67. Состав и назначение справочного аппарата производственно-практического издания, требования к его отдельным элементам.
68. Типологические особенности издания для детей.
69. Критерии оценки произведений для детского издания.
70. Порядок представления авторского оригинала в издательство.